

## «ДЕТСКИЙ САД №98»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ИНН 2465327813\КПП 246501001\БИК 040407001\ОГРН 1192468036199  
660060, г. КРАСНОЯРСК, УЛ. П.Подзолкова,14, E-mail: [dou98@mailkrsk.ru](mailto:dou98@mailkrsk.ru).

---

Согласовано:  
куратор реализации  
системы наставничества в МБДОУ № 98  
Рябцева Н.Н.

Утверждено:  
Заведующий МБДОУ №98  
Приказ: Приказ № 245/п от 01.09.2025 г.  
Керимова Р.В.

Персонализированная программа наставничества на  
период 01.09.2025 — 31.01.2026

Наставник: Радкевич Н.В.

Наставляемый: Гусева А.А.

Красноярск —2025

## Персонализированная программа развития навыков организации дошкольников

Настоящая программа призвана помочь организации деятельности наставников с молодыми педагогами на уровне образовательной организации и разработана на основании методических рекомендаций для образовательных организаций по реализации системы (целевой модели) наставничества педагогических работников, разработанных Министерством просвещения Российской Федерации совместно с Профессиональным союзом работников народного образования и науки Российской Федерации.

Программа отражает комплекс мероприятий и формирующих их действий, направленный на организацию взаимоотношений наставника и наставляемого в конкретных формах для получения ожидаемых результатов.

Основной формой наставничества данной программы является «Педагог — педагог». Модель взаимодействия: «Опытный педагог — начинающий педагог». Данная форма предполагает взаимодействие начинающего специалиста с опытным и располагающим ресурсами и навыками педагогом, оказывающим первому разностороннюю поддержку по организации профессиональной деятельности.

**Запрос наставляемого:** научиться создавать такие условия, в которых дети будут не только дисциплинированными, но и увлеченными, вовлеченными в процесс обучения и игры.

**Цель:** повышение профессиональной компетентности в области организации детей дошкольного возраста через внедрение проактивных стратегий, инструментов управления группой и создания предсказуемой образовательной среды.

**Срок:** 6 месяцев

### Этап 1: Месяц 1-2. Фундамент: Среда и Ритуалы

*Ключевая идея:* Правильно организованное пространство и режимные моменты — лучший помощник в организации.

Срок	Задача наставляемого	Задача наставника	Форма отчетности/результат
1 месяц	Проанализировать организацию развивающей среды в группе: что провоцирует	1. Провести совместный аудит среды в группе.	1. Фото/видео фиксация изменений в среде.

	<p>беспорядок, где возникают "пробки", какие материалы</p> <p>2. Внедрить 2-3 новых "ритуала" (утреннее приветствие, переход от игры к занятию с помощью колокольчика/песочных часов, ритуал окончания дня).</p>	<p>2. Показать на практике и передать техники "сбора внимания" (игровые хлопушки, речевки, "секретные" слова).</p> <p>3. Предоставить чек-лист для анализа режимных моментов.</p>	<p>2. Конспект с описанием успешных и неудачных ритуалов.</p>
2 месяц	<p>1. Начать использовать визуальное расписание (пиктограммы) для ознакомления детей с планом на день.</p> <p>2. Отработать технику "выбора активности" (например, с помощью выборных карточек в центрах активности).</p>	<p>1. Проконсультировать по созданию и использованию визуального расписания.</p> <p>2. Наблюдение за организацией свободной игры и последующий разбор (что удалось, где дети терялись).</p>	<p>1. Презентация своего визуального расписания.</p> <p>2. Аналитическая записка на 1-2 стр. "Как выбор влияет на дисциплину".</p>
<p><b>Итог этапа:</b> Среда становится более структурированной и понятной для детей. Ритуалы и визуальная поддержка снижают тревожность и сопротивление.</p>			

## Этап 2: Месяц 3-4. Инструменты управления и коммуникации

*Ключевая идея:* Эффективная организация строится на ясных инструкциях и позитивном общении.

Срок	Задача наставляемого	Задача наставника	Форма отчетности/результат
3 месяц	<p>1. Активно использовать технику "описательной"</p>	<p>1. Провести тренинг по технике "Я-сообщений" и</p>	<p>1. Дневник наблюдений с примерами</p>

	<p>похвалы" для закрепления желательного поведения.</p> <p>2. Внедрить правило "начала и конца" для любой деятельности (например, уборки конструктора).</p>	<p>"описательной похвалы".</p> <p>2. Зафиксировать на видео фрагмент занятия для последующего анализа коммуникации.</p>	<p>"удачных" и "неудачных" фраз.</p> <p>2. Самоанализ видеозаписи.</p>
4 месяц	<p>1. Освоить и применять методы предупреждения конфликтов (переключение внимания, предложение выбора, проговаривание чувств ребенка).</p> <p>2. Практиковать проведение "утреннего круга" как инструмента планирования и объединения группы.</p>	<p>1. Быть "наблюдателем" в сложных ситуациях и давать обратную связь.</p> <p>2. Поделиться алгоритмом проведения эффективного утреннего круга.</p>	<p>1. Разработка картотеки приемов по предупреждению конфликтов.</p> <p>2. Конспект и фотоотчет с проведенного "круга".</p>
<p><b>Итог этапа:</b> Повышение уверенности в управлении группой. Снижение количества прямых запретов и замечаний, переход на язык сотрудничества.</p>			

### Этап 3: Месяц 5-6. Интеграция и рефлексия

**Ключевая идея:** Закрепление навыков, развитие гибкости и анализ собственного стиля.

Срок	Задача наставляемого	Задача наставника	Форма отчетности/результат
5 месяц	<p>1. Самостоятельно спланировать и провести комплексное</p>	<p>1. Выступить в роли супервизора: посетить занятие и</p>	<p>1. Конспект проведенного занятия с</p>

	<p>занятие (НОД), демонстрирующее все освоенные техники организации.</p> <p>2. Проанализировать динамику в группе: какие дети изменили свое поведение, с кем еще предстоит работа.</p>	<p>дать развернутую обратную связь по критериям организации.</p> <p>2. Помочь проанализировать динамику группы.</p>	<p>самоанализом.</p> <p>2. Заполненная диагностическая карта по группе.</p>
6 месяц	<p>1. Подготовить итоговую презентацию о своем профессиональном росте за 6 месяцев.</p> <p>2. Сформулировать личные цели для дальнейшего развития.</p>	<p>1. Помочь в структурировании презентации.</p> <p>2. Провести итоговую встречу, подвести итоги, вручить "символический сертификат" о прохождении программы.</p>	<p>1. <b>Итоговая презентация:</b> "Мой путь к эффективной организации: от теории к практике".</p> <p>2. План профессионального развития на следующий период.</p>

### **Критерии успеха программы:**

- **Субъективные:** Повышение личной уверенности, снижение уровня стресса, чувство "контроля" над ситуацией в группе.
- **Объективные:** Сокращение времени на организационные моменты (сбор на прогулку, подготовка к занятию), снижение количества конфликтов между детьми, положительные отзывы от родителей и администрации.
- **Демонстрационные:** Умение провести открытое занятие с хорошо организованной группой детей.

### **Ожидаемые результаты реализации программы**

Для наставляемого: Повышение профессиональной компетентности

- **Сформирован системный подход к организации детей:**
  - Вместо реакции на хаос педагог использует **проактивные стратегии** (среда, ритуалы, визуальная поддержка) для предупреждения нежелательного поведения.

- Свободно использует не менее 3-5 техник для эффективного сбора и удержания внимания группы.
- Владеет алгоритмом организации плавных переходов между видами деятельности.
- **Развиты навыки педагогической коммуникации:**
  - Снизилось количество прямых запретов и указаний. В речи преобладают **ясные инструкции, "Я-сообщения" и описательная похвала.**
  - Педагог умеет распознавать и проговаривать эмоции детей, что помогает предотвращать эскалацию конфликтов.
- **Повысилась личная эффективность и уверенность:**
  - Снизился уровень эмоционального выгорания и стресса благодаря ощущению контроля над ситуацией.
  - Появилась уверенность в управлении сложными ситуациями и поведением "трудных" детей.
  - Педагог способен проводить открытые занятия, демонстрируя высокий уровень организации группы.

*Программа может корректироваться по ходу реализации в зависимости от успехов*

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 98"**, Керимова Рузана Вагифовна,  
Заведующий

08.12.25 14:08 (MSK)

Сертификат 0AAE4900BF34C9644EBA0ED5A687B2B0